

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)

(meerdere opties mogelijk) Algemeen publiek

Alleenstaande ouders

Analfabeten

Chronisch zieken

Dak- en thuislozen

Dieren

Gedetineerden

Gelovigen

Gemeenschappen

Jongeren

Kinderen

Lhbtqi+

Mensen met een beperking

Milieu

Minderheden

Minima

Natuurgebieden

Oceanen en zeeën

Ouderen

Patiënten

Slachtoffers van geweld

Slachtoffers van natuurrampen

Slachtoffers van oorlog

Slachtoffers van seksueel misbruik

Studenten

Verslaafden

Vluchtelingen

Vrouwen en meisjes

Werklozen

Wildlife

Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht. Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

1

Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

Als algemeen nut beogende instelling het stimuleren en faciliteren van een werkplek voor mensen met een zorgvraag; waarbij weer meedoen; mensen een plek geven; talenten ontwikkelen, sociale netwerken opbouwen en eenzaamheid verminderen de hoofddoelen zijn.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het begeleiden van activiteiten ter verwezenlijking van het doel: denk daarbij aan het vervaardigen van ambachtelijke producten van vilt of andere materialen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Subsidies, eigen bijdragen, PGB's en opbrengst van producten

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaar rekening, beleggingen etc).

Huur, materialen, communicatiekosten (website) en vrijwilligersvergoedingen

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<http://www.vrolijkwerk.nl>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleids bepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De Stichting werkt uitsluitend met vrijwilligers.
Het bestuur ontvangt geen vergoeding voor zijn werkzaamheden.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Door de coronapandemie konden wij helaas onze activiteiten in 2020 niet voortzetten. Teneinde kosten te besparen hebben wij de huur opgezegd per 1 juli 2021 en onze inventaris verkocht.
Zodra dit weer mogelijk is zullen wij onze activiteiten proberen te hervatten.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteiten verslag te vinden is.

N.v.t.

Open

2 BalansBalansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de ja...*

Activa		31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva		31-12-2020
Immateriële vaste activa	€	0	€	171	Continuïteitsreserve	€ 14.020
Materiële vaste activa	€	43	€		Bestemmingsreserve	€
Financiële vaste activa	€	0	€		Herwaarderings - reserve	€
	€	43	€	171	Overige reserves	€ 15.587
Vorraden	€	0	€			
Vorderingen & overlopende activa	€	0	€	829	Bestemmingsfondsen	€
Effecten	€		€		Vorzieningen	€
Liquide middelen	€	29.564	€	29.620	Langlopende schulden	€
	€	29.564	€	30.449	Kortlopende schulden	€
Totaal	€	29.607	€	30.620	Totaal	€

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3 Staat van baten en lasten

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 3.442	€ 16.935
Subsidies van overheden	€ 8.543	€ -7.456
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€
Overige subsidies	€ 0	€
Baten van subsidies	€ 8.543	€ -7.456
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 3.550	€
Som van de baten	€ 15.535	€ 9.479
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 33	€ 800
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 791	€ 889
Personeelskosten	€ 443	€ 2.158
Huisvestingskosten	€ 1.820	€ 9.555
Afschrijvingen	€ 128	€ 129
Financiële lasten	€ 194	€ 154
Overige lasten	€ 385	€ 514
Som van de lasten	€ 3.794	€ 14.199
Saldo van baten en lasten	€ 11.741	€ -4.720

3

Staat van baten en lasten (vervolg)**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

In het boekjaar werd de inventaris die vrijwel geheel was afgeschreven verkocht hetgeen een boekwinst opleverde.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open